

2026학년도 기간제교원-과학 채용 공고

2026학년도 원주대성중학교 기간제교원(과학) 채용 계획을 다음과 같이 공고합니다.

2026년 10월 13일
원주대성중학교장

1. 채용과목 및 인원

채용과목	채용인원	채용기간
과학	1명	2026. 10. 22. ~ 2027. 1. 6.

2. 근무 조건

- 가. 근무 시간 : 1일 8시간을 원칙으로 하며, 교원의 근무시간 동일
나. 보수 : 「공무원보수규정」 제8조에 따라 산정된 호봉의 봉급을 지급하되, 고정급으로 함
다. 복무 : 원칙적으로 계약에 의하되, 교원복무사항 등을 준용

3. 응시 자격

- 가. 응시 자격 : 해당 교과 교원자격증 소지자
나. 응시 연령 : 임용 상한 연령 68세 미해당자
다. 응시 제한 : 다음 어느 하나에 해당하는 자는 응시할 수 없음
- 1) 「교육공무원법」 제10조의 3(채용의 제한) 제1항 및
 - 2) 「교육공무원법」 제10조의 4(결격사유)에 해당하는 자
 - 3) 「교육공무원임용령」 제11조의 4(부정행위자에 대한 조치)제1항 및 제2항에 해당하는 자
 - 4) 병역복무중인 자는 채용 전까지 전역 예정자만 응시 가능
 - 5) 「아동·청소년의 성보호에 관한 법률」 제56조(아동·청소년 관련기관 등에의 취업 제한 등) 제1항에 해당하는 자
 - 6) 「아동복지법」 제29조의 3(아동관련기관의 취업제한 등)에 해당하는 자
 - 7) 채용비리와 관련하여 임용계약이 해지된 경우
 - 8) 기타 관계법령에 의하여 임용에 결격사유가 있는 자

라. 우선 채용

- 1) 「장애인복지법 시행령」 제2조 또는 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률 시행령」 제14조 제3항에 따른 장애 및 상이등급 기준에 해당하는 자

4. 채용 일정

구 분	세부 일정	비 고
원서 접수기간	· 2026. 10. 13.(화) ~ 10. 15.(목) 14:00까지	· 접수방법: 방문, 전자우편(이메일)
1차 서류전형 합격자 발표	· 2026. 10. 15.(목) 16:00	· 3배수 합격자에 한해 개별 통보
2차 면접시험	· 2026. 10. 16.(금) 11:00	· 면접일시 및 장소는 서류전형 합격자에게 개별 통보
최종 합격자 발표	· 2026. 10. 16.(금) 14:00 <예정>	· 개별 통보 ※ 불합격자에게는 통보하지 않음

※ 위 일정은 사정에 따라 변경될 수 있음(변경 시 유선 통보)

5. 응시원서 접수

가. 기간 : 2026. 10. 13.(화) ~ 2026. 10. 15.(목) 14:00까지

나. 접수처 : 원주대성중학교 교육행정실(☎033-737-6412)

다. 접수 방법 : 방문, 전자우편(이메일)

1) 방문 : 강원특별자치도 원주시 복원로 2001 원주대성중학교 교육행정실

2) 전자우편(이메일) : dsmid26@naver.com

※ 이메일 제출 시 제출 후 제출 확인을 위하여 반드시 교육행정실로 전화 요망

※ 이메일 접수는 접수 마감시간까지 도착분에 한함

6. 제출 서류

가. 서류전형 제출서류

- 1) 응시원서(사진 부착) 1부. [붙임1]
- 2) 자기소개서 1부. [붙임2]
- 3) 개인정보 수집·이용동의서 1부. [붙임3]
- 4) 교원자격증 사본 1부.
- 5) 장애인 증명서류 1부(해당자에 한함)

나. 최종합격자 제출서류

- 1) 공무원채용신체검사서 1부. (1년 이내)
- 2) 주민등록등본 1부.
- 3) 최종학력증명서 1부.
- 4) 마약검사결과서 1부.
- 5) 잠복결핵검사확인서 1부.
- 6) 행정정보 공동이용 사전동의서 1부.
- 7) 성범죄 경력 조회 및 아동학대 관련 범죄경력 조회동의서 1부.

7. 유의 사항

- 가. 제출한 서류는 일체 반환하지 않으며, 지원서 등에 허위 기재 또는 기재 착오, 구비서류 미제출 등으로 인한 불이익은 임용 희망자 본인의 책임으로 합니다.
- 나. 지원서나 각종 증명서의 기재 내용이 사실과 다르거나 법규를 위반한 자는 임용 자격을 제한하거나 임용을 취소할 수 있습니다.
- 다. 지원서 접수 결과 응모자가 선발 예정 인원수와 같거나 미달하더라도 적격자가 없는 경우 선발하지 않을 수 있습니다.
- 라. 합격자가 개인 사정에 의해 합격 포기원을 제출할 경우 차순위자를 채용합니다.
- 마. 기타 자세한 사항은 원주대성중학교로 문의 바랍니다.(☎033-737-6412)

지원서 작성요령

1. 지원서는 반드시 소정 양식을 다운 받아 한글로 작성하여 제출
2. 지원서 작성 시 응시자 부주의로 인한 잘못된 기재나 표기는 응시자 본인의 불이익이 됨
3. 『지원서』는 아래의 《작성 요령》에 따라 작성함.

《작 성 요 령》

- ① 주 소 : 주소는 현재 거주하는 곳을 기재하며, 연락처는 긴급연락이 가능하도록 정확히 기재
- ② 학력 사항 : 상위 학력부터 기재
- ③ 경력 사항 : 공공기관, 민간회사 등 근무경력을 기재
※ 기재 공간이 부족한 경우 칸을 추가하여 작성 가능
- ④ 자격·어학 : 해당 자격증명 또는 어학성적을 기재하되, 해당 자격증 및 어학 성적 사본 제출 (해당자만 작성)

자 기 소 개 서

○ 성 명 : (서명/인)

○ 생년월일 :

※ 특별한 양식이 없이 신청자가 자유롭게 기술 (※ 1쪽 이내)

- 자기소개, 지원하게 된 동기 등을 자유롭게 기술
- 글씨크기 : 11, 줄간격 160%, 글씨체 : 휴먼명조, 글자색 : 검정

개인정보 이용 및 제공 동의서

1. 개인정보 수집·이용목적

- 채용심사를 위해 필요한 본인확인 및 심사자료

2. 수집하려는 개인정보의 항목

- 성명, 사진, 생년월일, 주소, 연락처, 학력·경력·자격사항, 병역사항 등

3. 개인정보의 보유 및 이용기간

- 응시원서 접수일로부터 30년

※ 근거법령: 「공공기록물 관리에 관한 법률 시행령」 제25조(기록관리기준표), 제26조(보존기간)

4. 개인정보를 수집·이용할 경우 정보주체가 제공을 원하지 않을 경우 동의하지 않을 수 있으며, 동의하지 않을 경우 응시원서 접수가 불가함을 알려드립니다.

※ 근거법령: 「개인정보보호법」 제15조

위 신청인은 「개인정보보호법」 등에 따라 보호되고 있는 본인에 관한 각종 정보자료를 같은 법 제15조(개인정보의 수집·이용), 제17조(개인정보 제공), 제18조(개인정보 이용·제공 제한)에 따라 귀교의 계약제교원 채용 자료로 제공하는 데 동의합니다.

2026년 월 일

신청인(동의자) : (서명 / 인)

원주대성중학교장 귀하